|  |  |
| --- | --- |
| РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**муниципальное бюджетное** **дошкольное образовательное учреждение** **«Центр развития ребенка – детский сад № 6»**ОКПО 24661812 ОГРН 1157154029383ИНН/КПП 7105044738/710501001ОКАТО 70401373000/ ОКТМО 70701000001/ОКОГУ 4210007/ ОКФС 14/ ОКОПФ 75403/Юридический адрес:300010, г.Тулаул. Хворостухина д. 9,тел. (4872) 77-30-01, 77-30-04E-mail: tula-ds6@tularegion.org01.02.2024г. № \_\_ | Руководителю управления муниципальной службы и кадров администрации города Тулы Гусевой Ю. В.  |

Уважаемая Юлия Викторовна!

Сообщаю Вам, что в соответствии с ежегодным планом проведения в 2023 году плановых проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, МБДОУ «Црр – д/с № 6» в период с 01.12.2023 по 28.12.2023 была проведена плановая выездная проверка соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

В ходе проверки были выявлены несколько замечаний, которые в настоящее время исправлены или находятся на постоянном контроле администрации образовательной организацией (МБДОУ «Црр – д/с № 6»), а именно:

1. На основании части 1 статьи 223 Трудового Кодекса РФ, в связи с численностью работников более 50 человек, учреждению предложено ввести в штатное расписание должность специалиста по охране труда.

Издан приказ по МБДОУ от 19.01.2024 № 19-а «О введении в штатное расписание МБДОУ «Црр – д/с № 6 должности Специалист по охране труда». С 01.02.2024 указанная должность будет введена в штатное расписание. Копия приказа приложена. Копия штатного расписания приложена.

1. В соответствии с частью 2 пункта 11 Постановления Правительства РФ от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда» вводный инструктаж по охране труда должен проводиться специалистом по охране труда или иным уполномоченным работником организации, на которого приказом работодателя возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда.

Издан приказ по МБДОУ от 19.01.2024 № 20-а «О назначении ответственного за проведение вводного инструктажа по охране труда в МБДОУ «Црр – д/с № 6. С 19.01.2024 указанные обязанности закреплены за заместителем директора по АХР Понкрашкиной С. Е. Копия приказа приложена.

1. В соответствии с абз.3 ч.1 ст.76 Трудового Кодекса РФ обязан отстранить от работы (не допускать) работника не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда. С сотрудником Бороздиной В. Б. проведен вводный инструктаж по охране труда (копия приложена). В дальнейшем указанные нарушения допущены не будут.
2. В соответствии с п.86 Правил обучения при регистрации проведения вводного инструктажа по охране труда указывается следующая информация: дата проведенного инструктажа по охране труда, фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, профессия, должность работника, прошедшего вводный инструктаж по охране труда, наименование подразделения, в котором работник будет осуществлять трудовую деятельность, фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия, должность работника, проводившего вводный инструктаж по охране труда, подписи работников проходивших и проводивших инструктаж. Журнал регистрации вводного инструктажа по охране труда МБДОУ «Црр – д/с № 6» приведен в соответствие с требованиями п 86 Правил обучения. В журнале указан число и месяц рождения работников, прошедших вводный инструктаж (копия приложена).
3. В соответствии с п.87 Правил обучения при регистрации проведения инструктажа по охране труда на рабочем месте (первичный, повторный, внеплановый), а так же целевого инструктажа по охране труда, указывается следующая информация: дата проведенного инструктажа по охране труда, фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, профессия, должность работника, прошедшего инструктаж по охране труда, наименование подразделения, в котором работник осуществляет трудовую деятельность, фамилия, имя, отчество (при наличии), профессия, должность работника, проводившего инструктаж по охране труда, причина проведения инструктажа по охране труда (для внепланового или целевого инструктажа), наименование локального акта, в объеме требований которого проведен инструктаж, подписи работников проходивших и проводивших инструктаж. Журнал регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте МБДОУ «Црр – д/с № 6» приведен в соответствие с требованиями п 87 Правил обучения. В журнале указан число и месяц рождения работников, прошедших инструктаж по охране труда на рабочем месте, наименование локального акта, в объеме требований которого проведен инструктаж по охране труда, причина проведения инструктажа по охране труда (копия приложена).
4. С января 2024 года, в соответствии с п.22 Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 года № 2464 инструктаж по охране труда на рабочем месте в структурном подразделении по ул.Бондаренко, д. 3 проводится непосредственным руководителем работников – заместителем директора Феклисовой Г. В. (копия приложена).
5. В соответствии с п.14 Правил обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 24 декабря 2021 года № 2464 в структурном подразделении по ул.Бондаренко, д. 3 повторный инструктаж проведен 25.01.2024. Копия приложена.
6. В соответствии с Порядком прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками, осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а так же видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование, утвержденным Приказом министерства здравоохранения РФ от 20.05.2022 № 342н в МБДОУ «Црр – д/с № 6» организован учет выданных направлений на психиатрическое освидетельствование. Копия титульного листа Журнала учета выданных направлений для прохождения работниками психиатрического освидетельствования приложена.
7. В соответствии с Порядком проведения предварительных и периодических медицинских осмотров, утвержденного Приказом министерства здравоохранения РФ от 28.01.2021 № 29н в МБДОУ «Црр – д/с № 6» организован учет выданных направлений на медицинские осмотры. Копия титульного листа Журнала учета выданных направлений для прохождения работниками психиатрического освидетельствования приложена.
8. В соответствии с абзацем 4 части 1 статьи 76 Трудового Кодекса РФ впредь до работы будут допускаться только работники, прошедшие в установленном порядке медицинские осмотры непосредственно перед трудоустройством в МБДОУ.
9. В соблюдение требований ч.9 ст.220 Трудового Кодекса РФ впредь медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования будут осуществляться за счет работодателя.
10. Проанализированы все инструкции по охране труда в соответствии с Требованиями к порядку разработки и содержанию инструкций по охране труда, утвержденных приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 29.10.2021 № 772н. В МБДОУ издан приказ от 22.01.2024 № 21-а «О внесении изменений в инструкции по охране труда »(копия приказа приложена), а именно в раздел инструкций «Общие требования» внесены требования по выполнению режима рабочего времени и времени отдыха при выполнении соответствующих работ, перечень профессиональных рисков и опасностей (п.1.10, 1.11, 1.12, 1.13 инструкции по ОТ плотника). В разделе «Требования охраны труда перед началом работы» отражен порядок осмотра работником и подготовки к работе средств индивидуальной защиты до использования (п.2.1, 2.2 инструкции по ОТ плотника). Копия инструкции по охране труда для плотника приложена.
11. Согласно требованиям абзаца 9 части 3 статьи 214 Трудового Кодекса РФ работники организации будут допускаться до работы только в специальной одежде, обуви и других средствах индивидуальной защиты.
12. В соответствии с пунктами 39 м 40 Порядка ведения и хранения трудовых книжек, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19.05.2021 № 320н МБДОУ разработало книгу (журнал) по учету бланков трудовых книжек и вкладышей в нее, ведется учет бланков. Копия приходно – расходной книги по учету бланков трудовой книжки и вкладыша в нее приложена.
13. В соответствии с абзацем 7 части 2 статьи 57 Трудового кодекса РФ, с учетом разъяснений, содержащихся в письме Министерства труда и социальной защиты РФ от 26.03.2020г № 14-1/ В-1375, в трудовой договор № 60 от 11.10.2023, заключенный с поваром Толкачевой О. А. включено обязательное условие – характеристики условий труда на рабочем месте (идентифицированные на рабочем месте вредные производственные факторы), в порядке, установленном ч.3 ст.57 Трудового Кодекса РФ. Проанализированы все трудовые договора, заключенные с работниками учреждения. Замечания устранены. Копия дополнительного соглашения № 1 от 22.01.2024 к трудовому договору с поваром Толкачевой О. А. приложена.
14. В соответствии с частью 2 статьи 136 Трудового кодекса РФ в МБДОУ «Црр – д/с № 6» утверждена форма расчетного листка с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса РФ. Издан приказ по МБДОУ от 22.01.2024 № 28 «Об утверждении формы расчетного листка в МБДОУ «Црр – д/с № 6». Копия приказа приложена.
15. В соответствии с абзацем 2 ч.2 ст.22 Трудового кодекса РФ, ст.119 Трудового кодекса РФ, коллективным договором Учреждения работнику учреждения с ненормированным рабочим днем (заместителю директора Борискиной О. А.) предоставлена, согласно заявления работника, денежная компенсация ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за 2023 год продолжительностью 3 календарных дня. Копия приказа «О замене части отпуска денежной компенсацией» от 24.01.2024 № 25-к приложена.

Директор МБДОУ «Црр – д/с № 6»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И. В. Большова