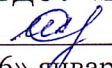


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА - ДЕТСКИЙ САД № 6»**

Согласовано:

председатель профкома

МБДОУ «Црр – д/с № 6»

 Дзядевич И. В.

«16» января 2024 г.

Утверждаю:

Директор МБДОУ «Црр – д/с № 6»

 Большова И.В.

Приказ по МБДОУ «Црр – д/с № 6»
от «16» января 2024 г. № 22/1-а

ИНСТРУКЦИЯ

по охране труда для специалиста по кадрам

ИОТ № 14

1. Общие требования охраны труда.

1.1. К самостоятельной работе в качестве специалиста по кадрам в дошкольном образовательном учреждении (далее – ДОО) допускаются лица не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний к работе по состоянию здоровья.

1.2. Специалист по кадрам должен знать и соблюдать правила личной гигиены, внутреннего трудового распорядка, установленные в ДОО режимы труда и отдыха.

1.3. Специалист по кадрам обязан знать и соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения и уметь правильно ими пользоваться, знать направления эвакуации при пожаре.

1.4. Специалист по кадрам должен быть ознакомлен с инструкцией по оказанию первой доврачебной помощи, знать, где в МБДОУ находится аптечка с медикаментами и перевязочным материалом.

1.5. На специалиста по кадрам, работающего в ДОО, могут воздействовать опасные и вредные факторы:

- повышенные уровни электромагнитного, ультрафиолетового и инфракрасного излучений при работе с персональным компьютером;
- опасное напряжение в электрической цепи, замыкание которой возможно при повреждении изоляции электропроводки, электрических шнуров питания, соединительных кабелей и изолирующих корпусов компьютера, периферийных устройств ПК, средств оргтехники и другого оборудования;
- недостаточная освещенность рабочей зоны;
- физические перегрузки из-за длительного нахождения в неудобном рабочем положении;
- нервно-психические и эмоциональные перегрузки;
- перенапряжение зрительных анализаторов.

1.6. При несчастном случае на территории ДОО специалист по кадрам должен поставить в известность о несчастном случае администрацию ДОО.

1.7. Специалист по кадрам, не выполняющий или нарушающий инструкции по охране труда, привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и при необходимости подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования охраны труда перед началом работы

2.1. Перед началом работы специалист по кадрам обязан:

- включить полностью освещение помещения и убедиться в исправной работе светильников;

- проветрить помещение и подготовить к работе необходимый инструмент и оборудование;
- при использовании в работе электрических приборов и аппаратов (компьютер и др.) убедиться в их исправности и целостности подводящих кабелей и электровилок.

3. Требования охраны труда во время работы.

3.1. Во время работы специалист по кадрам обязан:

- выполнять последовательность работы с документами, установленную должностными обязанностями;
- соблюдать порядок и не загромождать рабочее место посторонними предметами и ненужными документами;
- при недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения использовать настольную лампу.

3.2. Во время работы не допускается:

- прикасаться к движущимся частям средств оргтехники и другого оборудования; работать при снятых и поврежденных защитных ограждениях средств оргтехники и другого оборудования;
- работать при недостаточной освещенности рабочего места;
- касаться элементов средств оргтехники и другого оборудования влажными руками;
- переключать интерфейсные кабели, вскрывать корпуса средств оргтехники и другого оборудования и самостоятельно производить их ремонт;
- использовать самодельные электроприборы и электроприборы, не имеющие отношения к выполнению должностных обязанностей.

3.3. При работе с использованием компьютера специалист по кадрам должен руководствоваться инструкцией по охране труда при работе с персональным компьютером.

3.4. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 ч работы проветривать помещение.

3.5. При длительной работе с документами и на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора, специалист по кадрам должен делать перерыв на 10–15 мин, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, проводить физкультурные паузы и физкультурные минутки.

4. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

4.1. При возникновении аварийных ситуаций специалист по кадрам обязан:

- немедленно прекратить работу, отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование и сообщить о возникновении аварийной ситуации и ее характере администрации ДОО; при необходимости покинуть опасную зону;
- принять участие в ликвидации создавшейся аварийной ситуации, если это не представляет угрозы для здоровья или жизни людей;
- в случае возникновения нарушений в работе средств оргтехники или другого оборудования, а также при возникновении нарушений в работе электросети (запах гари, посторонний шум при работе средств оргтехники и другого оборудования, ощущение действия электрического тока при прикосновении к их корпусам, мигание светильников и т. д.) отключить средства оргтехники и другое оборудование от электросети, сообщить об этом зам. директора по АХР;
- при временном прекращении подачи электроэнергии отключить от электросети средства оргтехники и прочее электрооборудование;
- не приступать к работе до полного устранения повреждений и неисправностей средств оргтехники и оборудования рабочего места или устранения аварийной ситуации;
- при возникновении пожара прекратить работу, вызвать пожарную охрану, отключить средства оргтехники и прочее оборудование от электросети, закрыть форточки и окна, оповестить о пожаре находящихся поблизости людей, принять меры к эвакуации людей из опасной зоны и принять участие в тушении пожара имеющимися первичными

средствами пожаротушения, а при невозможности ликвидировать пожар, покинуть опасную зону, действуя согласно инструкциям по пожарной безопасности и планам эвакуации;

–производить тушение очага пожара с помощью первичных средств пожаротушения, при несчастных случаях с другими работниками обеспечить оказание пострадавшему первой доврачебной помощи, помочь доставить его в здравпункт или ближайшее медицинское учреждение, при необходимости вызвать медицинских работников на место происшествия;

–немедленно сообщить администрации ДОО о происшедшем с ним или по его вине несчастном случае, а также о любом несчастном случае с участием других работников ДОО или сторонней организации, свидетелем которого он был;

–принять меры для сохранения обстановки несчастного случая, если это не сопряжено с опасностью для жизни и здоровья людей;

–при расследовании несчастного случая сообщить уполномоченному лицу все известные обстоятельства данного случая;

–при совершении террористических актов или угрозе их совершения действовать согласно принятому в организации соответствующему локальному нормативному акту;

–в случае обнаружения в служебных помещениях нарушений требований охраны труда, которые не могут быть устранены собственными силами, а также в случае возникновения угрозы жизни или здоровью работников, сообщить об этом администрации ДОО, приостановить работу и покинуть опасную зону.

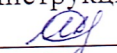
4.2. При получении травмы специалист по кадрам должен немедленно обратиться за медицинской помощью и сообщить об этом администрации ДОО.

5. Требования охраны труда по окончании работы

5.1. По окончании работы специалист по кадрам обязан:

- отключить от электросети электрические приборы, очистить экран компьютера салфеткой от пыли;
- привести в порядок рабочее место, убрать в отведенные для хранения места документы, инструмент и оборудование;
- проветрить помещение, закрыть окна, фрамуги, выключить свет;
- проинформировать зам. директора по АХР обо всех недостатках, обнаруженных во время работы.

Инструкцию по охране труда разработал:


подпись

Специалист по ОТ Дзядевич И. В.